

**Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области
ГБПОУ «Уренский индустриально-энергетический техникум»**

Утверждаю



И.И. Комарова

2018 г.

**План работы центра
по содействию трудоустройства и карьерному проектированию выпускников
на 2018 – 2019 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Организационная деятельность		
1.1.	Взаимодействие с центром занятости населения г. Урень, сбор и обработка информации о состоянии рынка труда Уренского района	В течение года	Руководитель ЦСТВ
1.2.	Организация системы сотрудничества с предприятиями, организациями разных форм собственности. Поиск потенциальных работодателей, ведение с ними переговоров о вакансиях для выпускников техникума	В течение года	Руководитель ЦСТВ
1.3.	Заключение договоров с предприятиями и учреждениями на прохождение производственной, учебной, преддипломной практики студентами техникума	В течение года	Старший мастер
1.4.	Участие в районных выставках, ярмарках по трудоустройству	По факту проведения	Руководитель ЦСТВ
1.5.	Организация и проведение совместных мероприятий с представителями органов управления и работодателями по вопросам трудоустройства выпускников	В течение года	Руководитель ЦСТВ
1.6.	Проведение единого Дня информирования выпускников по вопросам трудоустройства, стажировки и самозанятости	Декабрь 2018г., май 2019г.	Руководитель ЦСТВ
1.7.	Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости	В течение года	Кураторы выпускных групп
1.8.	Привлечение работодателей к проведению государственной итоговой аттестации	Январь 2019г., июнь 2019г.	Зам. директора по УПР
1.9.	Формирование банка данных выпускников техникума для предоставления информации работодателям	В течение года	Руководитель ЦСТВ
1.10.	Организация временного трудоустройства студентов путем создания трудовых	Июль 2019г.	Педагог-организатор

	бригад		
1.11.	Организация системы сотрудничества с ВУЗами: ФГБОУ ВО НГСХА (г. Нижний Новгород; ФГБОУ ВО ПГТУ (г. Йошкар-Ола).	Февраль 2019г., март 2019г.	Руководитель ЦСТВ
2.	Образовательная деятельность		
2.1.	Проведение психологических тренингов, мастер-классов, ролевых игр по технологиям поиска работы	В течение года	Педагог-психолог Руководитель ЦСТВ
2.2.	Обучение студентов на платформе «Моя карьера» (фонд социального развития и охраны здоровья «Фокус-Медиа»)	По факту проведения	Руководитель ЦСТВ
2.3.	Обучение составлению резюме. Размещение на сайте техникума резюме выпускников	В течение года	Руководитель ЦСТВ
3.	Психолого-педагогическое сопровождение		
3.1.	Разработка анкет	Октябрь 2019г.	Педагог-психолог
3.2.	Анализ профессиональной направленности студентов (тестирование)	Январь 2019 г., июнь 2019 г.	Педагог-психолог
3.3.	Мониторинг профессионального становления студентов по специальностям и профессиям	Январь 2019г., июнь 2019г.	Педагог-психолог
3.4.	Проведение анкетирования «Удовлетворенность качеством подготовки выпускников техникума»	май 2019г.	Педагог-психолог
4.	Информационная деятельность		
4.1.	Информирование студентов и выпускников техникума по вопросам занятости и трудоустройства	Декабрь 2018 г., май 2019г.	Кураторы выпускных групп
4.2.	Работа в системе мониторинга и прогнозирования рынка труда	В течение года	Руководитель ЦСТВ
5.	Маркетинговая деятельность		
5.1.	Изучение состояния и тенденций развития рынка труда	В течение года	Руководитель ЦСТВ
5.2.	Формирование банка данных вакансий на предприятиях города и района	В течение года	Руководитель ЦСТВ
5.3.	Сбор, обработка, анализ информации по группам о трудоустройстве выпускников	В течение года	Руководитель ЦСТВ
5.4.	Проведение мероприятия «Ярмарка вакансий -2019» с привлечением работодателей и представителей центра занятости населения города Урень.	май 2019г.	Руководитель ЦСТВ