

**Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области
ГБПОУ «Уренский индустриально-энергетический техникум»**



Утверждаю

И.о. директора ГБПОУ УИЭТ

Т.И. Соловьева

«*20*» *августа* 2019 г.

**План работы центра
по содействию трудоустройства и карьерному проектированию выпускников
на 2019 – 2020 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Организационная деятельность		
1.1.	Взаимодействие с центром занятости населения г. Урень, сбор и обработка информации о состоянии рынка труда Уренского района	В течение года	Руководитель ЦСТВ
1.2.	Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве социальных партнёров для выпускников техникума	В течение года	Руководитель ЦСТВ
1.3.	Заключение договоров с предприятиями и учреждениями на прохождение производственной, учебной, преддипломной практики обучающимися техникума	В течение года	Старший мастер
1.4.	Участие в районных выставках, ярмарках по трудоустройству	По факту проведения	Зам. директора по УПР, Руководитель ЦСТВ
1.5.	Организация и проведение совместных мероприятий с представителями органов управления и работодателями по вопросам трудоустройства выпускников	В течение года	Зам. директора по УПР, Руководитель ЦСТВ
1.6.	Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости	В течение года	Кураторы выпускных групп
1.7.	Привлечение работодателей к проведению государственной итоговой аттестации	Декабрь 2019 г., июнь 2020 г.	Зам. директора по УПР
1.8.	Организация временного трудоустройства студентов путем создания трудовых бригад	Июнь 2020 г.	Зам. директора по УПР Руководитель ЦСТВ
1.9.	Организация сотрудничества с ВУЗами: ФГБОУ ВО НГСХА (г.Нижний Новгород; ФГБОУ ВО ПГТУ (г. Йошкар - Ола)	Июль 2020 г.	Зам. директора по УПР

2.	Образовательная деятельность		
2.1.	Проведение тренингов с обучающимися, направленных на обучение навыкам построения успешной карьеры, искусству самопрезентации, составлению резюме, этики делового общения, эффективному поведению на рынке труда в условиях конкуренции.	В течение года	Руководитель ЦСТВ
2.2.	Размещение на сайте техникума резюме выпускников	В течение года	Руководитель ЦСТВ
2.3.	Обучение студентов на платформе «Моя карьера» (фонд социального развития и охраны здоровья «Фокус-Медиа»)	Октябрь-ноябрь 2019 г.	Руководитель ЦСТВ
3.	Психолого-педагогическое сопровождение		
3.1.	Анализ профессиональных намерений студентов выпускных групп на основе анкетирования	Апрель 2020 г.	Педагог-психолог
3.2.	Проведение тестирования	Декабрь 2019 г., май 2020 г.	Педагог-психолог
3.3.	Мониторинг профессионального становления студентов по специальностям и профессиям	Январь 2019 г., июнь 2020 г.	Педагог-психолог
4.	Информационная деятельность		
4.1.	Информирование студентов и выпускников техникума по вопросам занятости и трудоустройства	Май 2020 г.	Кураторы выпускных групп
4.2.	Работа в системе мониторинга и прогнозирования рынка труда	В течение года	Руководитель ЦСТВ
5.	Маркетинговая деятельность		
5.1.	Изучение состояния и тенденций развития рынка труда	В течение года	Руководитель ЦСТВ
5.2.	Формирование банка данных о вакансиях рабочих мест предприятий Уренского района и выпускников техникума для предоставления информации работодателям	В течение года	Руководитель ЦСТВ
5.3.	Сбор, обработка, анализ информации по группам о трудоустройстве выпускников	В течение года	Руководитель ЦСТВ